



Roger de Flor, 5  
50017 ZARAGOZA  
TEL: 976 535 563  
e-mail:suin@suin.com  
http://www.suin.com

## SOLICITUD DE DEVOLUCION DE MATERIAL A SUIN

Nº RMA:

TRAMITADO POR:

FECHA:

A cumplimentar por Suin

CODIGO CLIENTE:	
EMPRESA:	
PERSONA DE CONTACTO:	
TELEFONO:	
FAX:	
E-MAIL:	

FACTURA:

FECHA:

ALBARAN:

FECHA:

COD. ARTICULO	DESCRIPCION	UNID.	MOTIVO DEVOLUCION

### ES NECESARIO ADJUNTAR COPIA DEL ALBARAN O FACTURA DE SUIN

No se admitirá ninguna solicitud de devolución en la que no se incluya el número de albarán o factura.

Una vez cumplimentado este impreso, debe ser enviado mediante fax (976 537 926) o e-mail ([suin@suin.com](mailto:suin@suin.com)) en la mayor brevedad posible.

En el plazo de dos días recibirá vía fax o e-mail el número de devolución o autorización, con el cual, debe ser identificada la mercancía para ser enviada a nuestros almacenes o recogida por nuestro personal. En el caso de no aceptarse la devolución, el motivo de rechazo se le comunicará vía fax o e-mail.

### ENVIO DE MATERIAL

El producto/os a devolver se enviará correctamente embalado e identificado con el RMA asignado, en el exterior del embalaje, **NUNCA** sobre el embalaje original del producto. Se rechazarán aquellos paquetes que no vengan identificados visiblemente con el número de devolución.

Todo material recepcionado deberá estar en perfecto estado y completo (con sus accesorios originales: Embalaje, discos, manuales, licencias, etc...), se rechazará toda mercancía que no cumpla estas condiciones.

El plazo para enviar la mercancía desde la recepción del número de devolución es de **QUINCE DIAS**.